

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий ГБДОУ  
«Детский сад №4  
с.п. Троицкое «Изумрудный город»  
Хаматханова Соия Абубукаровна

« 4 СЕНТЯБРЯ 20 23 г

**План**  
**эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории)**  
**ГБДОУ «Детский сад №4 с.п.Троицкое «Изумрудный город»,**  
**в случае получения информации об угрозе совершения или совершении террористического акта**

№ пп	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
1	Получение информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации	Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта (сторож, дежурный администратор или любой другой работник детского сада)	<p><i>При получении сообщения из официальных источников (Мо МВД России «Сунженский» УФСБ России по Сунженскому району ОВО по Сунженскому району филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Ингушетия») об угрозе проведения террористического акта:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обратной связью проверяет достоверность полученного сообщения, спросив номер телефона, должность и Ф.И.О. звонившего;</li> <li>- производит записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;</li> </ul> <p><b>по окончании разговора незамедлительно информирует:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заведующий ГБДОУ (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);</li> <li>2. В случае отсутствия заведующей ГБДОУ на объекте - заместителя директора на время отсутствия.</li> </ol> <p><i>При получении сообщения от анонимного источника по телефону:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внимательно выслушивает говорящего;</li> <li>- запоминает в деталях содержание разговора</li> </ul> <p><b>по окончании разговора незамедлительно информирует:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заведующая ГБДОУ (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);</li> <li>2. В случае отсутствия заведующего на объекте - заместителя заведующего на время отсутствия.</li> </ol>
		Заведующий ГБДОУ (лицо его замещающее), Заместитель заведующей на время отсутствия заведующего	<p>После получения информации <b>немедленно:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лично или через другого работника <b>включает «тревожную кнопку»</b> (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон).</li> <li>2. Лично или через сторожа, либо дежурного администратора, либо другого работника детского сада организует <b>оповещение экстренных служб</b> с помощью любых доступных средств связи:</li> </ol>

	<p>Заведующий ГБДОУ (лицо его замещающее), Заместитель заведующей на время отсутствия заведующего</p>	<p>После получения информации <b>немедленно:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лично или через другого работника <b>включает «тревожную кнопку»</b> (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон).</li> <li>2. Лично или через сторожа, либо дежурного администратора, либо другого работника детского сада организует <b>оповещение экстренных служб</b> с помощью любых доступных средств связи: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>112</b> (единый номер экстренных служб);</li> <li><b>УФСБ России по Сунженскому району тел. 8(8734) 72-40-39</b></li> <li><b>МО МВД России «Сунженский» т. 8(8734) 72-40-85,</b></li> <li><b>МЧС т.112, 8(8734)72-11-89,</b></li> <li><b>ОВО по Сунженскому району филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Ингушетия» т. 8(8734) 72-25-80</b></li> </ul> <p><b>Лицо передающее информацию сообщает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свои фамилию, имя, отчество и должность;</li> <li>- наименование объекта и его адрес нахождения;</li> <li>- дату и время получения информации об угрозе совершения террористического акта;</li> <li>- характер информации об угрозе теракта;</li> <li>- количество находящихся на объекте людей;</li> <li>- другие значимые сведения по запросу экстренных служб.</li> </ul> <p><b>Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию;</li> <li>- дату и время передачи информации.</li> </ul> </li> <li>3. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса и посетителей, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации и, при необходимости, уточняет маршруты движения с учетом имеющейся информации о месте угрозы террористического акта: <p><b>для чего:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);</li> <li>3.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников детского сада для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся участники образовательного процесса или посетители с требованием о немедленном покидании здания, согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);</li> </ol> </li> </ol>
--	---	--

		<p>3.3 руководит действиями работников детского сада при проведении экстренной эвакуации, распределяет заместителей для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам;</p> <p>3.4 организует усиление контроля за внутриобъектовым и пропускным режимом.</p>
	Работники ГБДОУ	Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей в соответствии с ранее утвержденным алгоритмом действий;
	Заместитель заведующей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участвуют в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;</li> <li>- оказывают помощь в эвакуации участников образовательного процесса;</li> <li>- участвуют в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- по указанию заведующей детского сада выполняет другие задачи.</li> </ul>
	Заместитель заведующей по АХЧ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- включает (контролирует включение) «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон);</li> <li>- включает (контролирует включение) системы оповещения автоматической пожарной сигнализации об экстренной эвакуации;</li> <li>- производит (контролирует) оповещение экстренных служб;</li> <li>- руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации;</li> <li>- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.;</li> <li>- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач;</li> <li>- контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;</li> <li>- по указанию заведующей детского сада выполняет другие задачи.</li> </ul>
	Педагогический коллектив	<p><b>При нахождении обучающихся в помещениях:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;</li> <li>- проверяют наличие учетных документов (список групп) выносимых с собой при</li> </ul>

			<p>эвакуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2);</li> <li>- педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);</li> <li>- выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;</li> <li>- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся;</li> <li>- проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава);</li> <li>- производится доклад заведующей детского сада (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</li> <li>- по указанию заведующей или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);</li> <li>- организуют (по указанию заведующей или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.</li> </ul>
			<p><b>Во время нахождения обучающихся на прогулке на территории:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2);</li> <li>- педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);</li> <li>- выводят обучающихся на место сбора при эвакуации;</li> <li>- проверяют наличие учетных документов (списка групп) выносимых с собой при эвакуации;</li> <li>- проверяется наличие эвакуируемых обучающихся;</li> <li>- производится доклад заведующей (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</li> <li>- по указанию заведующей или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);</li> <li>- организуют (по указанию заведующей или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.</li> </ul>
		<p>Учитель-логопед, педагог-психолог, учитель дефектолог</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;</li> <li>- оказывает помощь в эвакуации обучающихся;</li> <li>- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- по указанию заведующей выполняет другие задачи.</li> </ul>

		Медицинский работник	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;</li> <li>- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- проверяет и выносит аптечку первой помощи на место сбора по эвакуации;</li> <li>- проверяет и выносит с собой списки групп (со всеми данными о воспитанниках) на место сбора по эвакуации;</li> <li>- при необходимости оказывает медицинскую помощь нуждающимся;</li> <li>- по указанию заведующей выполняет другие задачи.</li> </ul>
		Работники пищеблока	<ul style="list-style-type: none"> <li>- немедленно обесточивают электроприборы;</li> <li>- производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации.</li> </ul>
		Заведующий или (лицо его замещающее), заместитель заведующей на время отсутствия заведующей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организует после проведенной эвакуации проверку наличия обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</li> <li>- принимает доклады о наличии обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</li> <li>- информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и начальника Управления образования;</li> <li>- уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача воспитанников родителям или их законным представителям и др.);</li> <li>- исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в зданиях близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).</li> </ul>
2	В случае совершения террористического акта	<p>Лицо, обнаружившее террористический акт (сторож, дежурный администратор или любой другой работник детского сада)</p> <p><b>Немедленно:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подает сигнал голосом на экстренную эвакуацию;</li> <li>2. При возможности и исправности включает систему оповещения автоматической пожарной сигнализации, «тревожную кнопку».</li> </ol> <p><b>Информирует об обнаруженном и предположительном месте происшествия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заведующая (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);</li> <li>2. В случае отсутствия заведующей на объекте - заместителя заведующей в учреждении на время отсутствия заведующей.</li> </ol>	
		Заведующая ГБДОУ (лицо его замещающее), заместитель заведующей на время отсутствия заведующей	<p>После получения информации <b>немедленно:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В случае возможности и если не выполнено ранее лично или через другого работника включает «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон).</li> </ol>

2. Лично или через сторожа, либо дежурного администратора, либо другого работника учреждения организует **оповещение экстренных служб** с помощью любых доступных средств связи:

**112** (единый номер экстренных служб);

**УФСБ России по Сунженскому району тел.8 (8734)72-40-39**

**МО МВД России «Сунженский» т. 8(8734) 55-08-28,**

**МЧС т.112, 8(8734)72-11-89,**

**ОВО по Сунженскому району филиала ФГКУ**

**«УВО ВНГ России по Республике Ингушетия»**

**т. 8(8734) 72-25-80**

**Лицо передающее информацию сообщает:**

- свои фамилию, имя, отчество и должность;
- наименование объекта и его адрес нахождения;
- дату и время совершения террористического акта;
- место и характер теракта, ущерб;
- количество находящихся на объекте людей;
- другие значимые сведения по запросу экстренных служб.

**Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):**

- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию;
- дату и время передачи информации.

3. Уточняет место происшествия и масштабы ущерба (разрушений), маршруты возможной эвакуации.

4. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации с учетом места происшествия и имеемой возможностью использовать эвакуационные пути:

**для чего:**

4.1 если не произведено ранее проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);

4.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся обучающиеся, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);

4.3 руководит действиями работников учреждения при проведении эвакуации, распределяет заместителей для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых, управляя ими, обеспечивает возможность

		<p>беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам.</p> <p>5. Организует оказание первой помощи пострадавшим (при необходимости), их эвакуацию.</p>
	Работники учреждения	Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей с учетом места происшествия, причиненных повреждений и имеемых путей эвакуации, поставленных задач руководителем:
	Заместитель заведующей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- действуют по указанию заведующей ГБДОУ;</li> <li>- участвуют в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- участвуют в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- по указанию заведующей ГБДОУ выполняют другие задачи.</li> </ul>
	Заведующий хозяйством	<ul style="list-style-type: none"> <li>- включает (контролирует включение) «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон);</li> <li>- включает (контролирует включение) системы оповещения автоматической пожарной сигнализации об экстренной эвакуации;</li> <li>- производит (контролирует) оповещение экстренных служб;</li> <li>- руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации;</li> <li>- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.;</li> <li>- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач;</li> <li>- контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;</li> <li>- по указанию заведующей детского сада выполняет другие задачи.</li> </ul>
	Педагогический коллектив	<p><b>При нахождении обучающихся в помещениях:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;</li> <li>- проверяют наличие учетных документов (список групп) выносимых с собой при эвакуации;</li> <li>- выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2);</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);</li> <li>- выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;</li> <li>- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся;</li> <li>- проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава);</li> <li>- производится доклад заведующей детского сада (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</li> <li>- по указанию заведующей детского сада или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);</li> <li>- организуют (по указанию заведующей детского сада или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.</li> </ul>
		<p><b>Во время нахождения обучающихся на прогулке на территории:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2);</li> <li>- педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);</li> <li>- выводят обучающихся на место сбора при эвакуации;</li> <li>- проверяют наличие учетных документов (списка классов) выносимых с собой при эвакуации;</li> <li>- проверяется наличие эвакуируемых обучающихся;</li> <li>- производится доклад заведующей детского сада (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</li> <li>- по указанию заведующей детского сада или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);</li> <li>- организуют (по указанию заведующей детского сада или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.</li> </ul>
	Учитель-логопед, педагог-психолог, учитель дефектолог	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;</li> <li>- оказывает помощь в эвакуации обучающихся;</li> <li>- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- по указанию заведующей детского сада выполняет другие задачи.</li> </ul>
	Медицинский работник	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- проверяет и выносит аптечку первой помощи на место сбора по эвакуации;</li> <li>- проверяет и выносит с собой списки групп (со всеми данными о воспитанниках) на место сбора по эвакуации;</li> <li>- при необходимости оказывает медицинскую помощь нуждающимся;</li> <li>- по указанию заведующей детского сада выполняет другие задачи.</li> </ul>
	Работники пищеблока	<ul style="list-style-type: none"> <li>- немедленно обесточивают электроприборы;</li> <li>- производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации.</li> </ul>
	Заведующая ГБДОУ (лицо его замещающее), заместитель заведующей на время отсутствия заведующей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организует после проведенной эвакуации проверку наличия обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</li> <li>- принимает доклады о наличии обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</li> <li>- информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и начальника Управления образования;</li> <li>- уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача воспитанников родителям или их законным представителям и др.);</li> <li>- исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).</li> </ul>